



**Association des parents de l'école Rose-des-vents**  
**Mercredi 22 octobre 2014**  
**Procès-verbal**

**Présences**

Membres du conseil d'administration : Dominique Robeyns, Camil Dubuc, Kim Lockhart, Dominique Adams, Nadine Cahan et Hélène Roy

Personnel de l'école Rose-des-vents : Nicole Chagnon (directrice)

Parents : Fernanda Hannah-Suarez, Marie-Ève Leblanc, Monique Trépanier, Virginie Linage, Véronique Gauriot-Williams, Jocelyne Lessard, Delores Kryzanowski, Frédéric Gonzalez, Josée Thibault-MacDonald, Julie-Anne Grose, Karell Gillard, Karine Houde, Marie Des Roches, Russel Adams, Gerry O'Neil

1. Ouverture de l'assemblée à 18 h 30

2. Mot de bienvenue

Dominique Robeyns accueille les membres et fait la présentation des candidats (Roger Leroux, école Anne-Hébert, et Luc Morin, école Jules-Verne) et de la candidate (Joanne Weetman, école Gabrielle-Roy) aux élections au CA du CSF le 15 novembre prochain. Trois des quatre candidats ont accepté notre invitation et ont répondu aux questions des parents présents dans le foyer de l'école Jules-Verne (Voir liste des questions à l'Annexe A.)

3. Adoption de l'ordre du jour

Dominique Adam propose l'adoption de l'ordre du jour  
Gerry O'Neil appuie.  
Adopté à l'unanimité

4. Adoption de deux procès-verbaux

4.1 Adoption des procès-verbaux :

a. Rencontre régulière du 10 juin 2014

Marie Des Roches propose.  
Monique Trépanier appuie.  
Adopté à l'unanimité.

b. AGA du 23 septembre 2014

Virginie Linage propose.  
Dominique Adams appuie.  
Adopté à l'unanimité.

#### 4.2 Suivi aux procès-verbaux :

Suivi au pv du 10 juin :

Au point 5, Présentation de la direction d'école, s'assurer qu'on ajoutera une case sur les feuilles de permission de participer aux activités scolaires pour donner la possibilité à une famille de payer pour un enfant dans le besoin.

Mme Chagnon dit que cela se fera.

#### 5. Présentation de la direction de l'école

##### a. Présentation :

Mme Chagnon remercie l'APÉ de l'avoir invitée cette fois encore.

Elle commence par faire une mise à jour des dossiers.

- Programme de musique : tous les enseignants de musique sont embauchés et donc la musique est enseignée en trois volets cette année :
  - M. Stéphane Pichet de la 4<sup>e</sup> à la 6<sup>e</sup> année
  - M. Yannick St-André de la 1<sup>re</sup> à la 3<sup>e</sup> année
  - Mme Janet Walker danse et rythmique en maternelle et en 1<sup>re</sup> année.
- En raison de la complexité de la musique/harmonie et de la différence des niveaux de performance, certains enfants de l'intermédiaire n'aiment pas le cours de musique. Point de réflexion : Comment la musique à l'intermédiaire peut-elle être maximisée et mieux enseignée à l'école? Que fait-on de l'Harmonie? Le personnel travaille à trouver une solution : possibilité d'offrir deux cours parallèles (harmonie et chorale, par exemple).
- Cours d'anglais : Nous avons réduit le nombre de minutes d'anglais en 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année de quatre périodes de 45 minutes par semaine, il y a maintenant trois périodes de 50 minutes afin de rendre plus efficace la dotation du personnel et parce qu'il y avait un trop grand pourcentage accordé aux français, aux sciences humaines et à l'anglais.  
Mme Amanda Kowal, anglophone parlant français, nouvellement embauchée à RDV et ayant travaillé au Québec et à Delta débutera le lundi 27 octobre. Elle travaillera à RDV en 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années et à JV en 10<sup>e</sup> année.

Calendrier scolaire : Déplacement de deux dates de remise des bulletins.

- Le 1<sup>er</sup> bulletin intérimaire du 23 octobre sera plutôt remis le jeudi 30 octobre.
- Le 1<sup>er</sup> bulletin formel du 4 décembre sera remis le mardi 9 décembre.
- Les rencontres parents – profs ne voient aucun changement : toujours les 10 et 11 décembre.
- La journée pédagogique du 12 septembre perdue ne sera pas remise ailleurs dans le calendrier scolaire.

Cette année, il y aura des innovations pédagogiques :

- Les décloisonnements de lecture se poursuivent en 1<sup>re</sup>, 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> années.
- On reprend les décloisonnements d'art de la maternelle à la 6<sup>e</sup> année sur le thème des autochtones.
- Projet pilote LID (Learning in depth) – mis en œuvre dans trois classes : division 11 (Pierre Gaulupeau), division 12 (Ylenia Wood) et division 13 (Zohra Sehboub). Les élèves deviennent des experts dans leur sujet. Le programme a lieu dans certaines écoles de la maternelle à la 6<sup>e</sup> année. Pas d'évaluation, c'est un projet qui développe l'intellectuel plus que la grammaire. Foire en juin 2015 quand JV n'aura plus besoin de ses locaux.
- La bibliothèque sera ouverte encore cinq jours cette année : Mme Shahpar Shoai y travaille trois jours et Mme Vanessa Boname, deux jours. Services d'appui dans les classes autant que possible :
  - Nouvelle orthopédagogue, Mme Duquette, travaillera dans la classe avec les élèves de la maternelle à la 3<sup>e</sup> année.
  - Anglais : Mme Paula Breton travaillera dans la classe avec Mme Amanda Kowal, nouvellement embauchée à RDV, deux classes sur trois.
  - Francisation : Mme Thérèse Santerre prend les élèves forts en français pour la maternelle et les élèves qui ont besoin de plus d'attention restent avec leur enseignante. Pour les autres niveaux les interventions de francisation varieront selon l'âge des enfants et l'importance des besoins.

b. Questions :

Q. Recevra-t-on bientôt l'annuaire?

R. Mme Chagnon répond qu'il est en préparation et qu'il pourrait être prêt dans deux semaines, soit au début de novembre.

Q. Le site web de RDV: y a-t-il une possibilité de le mettre à jour?

R. La gestion des sites web est centralisée au CSF et cela est très difficile à gérer.

Q. Photos de classe et des élèves?

R. Cela fait deux semaines que Mme Chagnon veut envoyer le mémo. La prise des photos a été déplacée au 14 novembre.

## 6. Bilan du trésorier (Annexe B)

La réserve est au-dessus de 7000 \$ actuellement.

On attend le retour des impôts, un montant d'environ 5500 \$ à 6000 \$, donc on aura 12 000 \$ de surplus. Camil Dubuc veut conserver 2000 \$ à 3000 \$ dans la réserve.

Nous avons perdu des repas chauds; cela totalisera environ 1500 \$ de moins cette année dans les revenus de repas chauds.

Camil Dubuc présente le budget et explique les entrées et les montants négatifs (ce qui veut dire que rien n'a été dépensé).

Au point du Lac Evans, on avait budgeté 1000 \$; on a dépensé seulement 458,99 \$. Camil Dubuc est responsable du programme de tir à l'arc au lac Evans; il mentionne que les flèches ne sont pas en bon état. On pourrait acheter des flèches et des arcs pour la sortie du Lac Evans en septembre 2015.

Q. Est-ce que cet équipement serait utilisé seulement au Lac Evans?

R. Camil Dubuc mentionne que pas nécessairement, si quelqu'un voudrait organiser quelque chose à un endroit pas trop loin.

Q. Comment se fait-il que nous ayons un surplus au Lac Evans?

R. On a budgété 1000 \$, mais comme les dépenses furent moindres, il reste un petit montant en surplus cette année.

Q. Possibilité de le redistribuer aux familles participantes?

R. Cela ferait environ 4-5 \$, car nous étions 90 familles environ.

Q. Au sujet du surplus budgétaire, Mme Chagnon mentionne qu'on en a parlé au comité de partenaires. Les enseignant-e-s sont en train de préparer des propositions pour utiliser le surplus. Quel est le processus?

R. Il faut les présenter à l'APÉ en les mettant à l'ordre du jour des rencontres régulières de l'APÉ RDV.

## 7. Nomination au comité de supervision financière

a. Explications : Nous n'avons personne à ce jour. L'an dernier, un parent avait suggéré son conjoint, mais comme le comité n'était pas une nécessité, personne n'a vraiment donné son nom.

b. Questions :

Q. Veut-on conserver le comité?

R. Ce serait un comité important.

Commentaire : Un parent mentionne que si on veut un comité, on le forme. Si on n'a pas de bénévole, on devrait l'annuler.

La présidente mentionne que si aucun membre ne se présente, il n'y a plus de comité. Mentionner aux parents que ce comité est toujours vacant et que si personne ne se présente, on l'annulera.

Quand on fait la vérification à la fin de l'année, si un ou deux parents veulent se joindre au groupe du comité exécutif, c'est possible. On peut en parler au mois de juin 2015.

c. Nominations : Aucune nomination le 22 octobre. À suivre.

## 8. Nomination des parents aux comités et représentant(e)s de classe

**Fruits et légumes** : Mme Zohra Sehboub a accepté de prendre le poste de coordonnatrice du programme, car elle a fait son cours avec *Food Safe*. Les élèves de Mme Sehboub assureront la distribution.

Commentaire : une maman dit qu'elle vient d'une école alternative où tous les parents devaient participer.

Suggestion d'un parent : Ajouter le nom des personnes responsables sur la liste des projets de l'APÉ.

**Comité anti-poux** : Nancy Gioia et Christine Fyfe ont accepté d'en assurer la survie cette année. De nouveaux volontaires seraient les bienvenus. Les parents incertains deviennent des experts très rapidement. Les enfants aiment cela, c'est comme aller au SPA!

**Comité des activités sportives** : S'il y a des parents intéressés au comité de développement des activités sportives et d'atelier d'information, n'hésitez pas à donner votre nom à la présidente de l'APÉ.

**Reps de classe** : Dominique Robeyns mentionne le nom des parents reps de classe. Toutes les divisions ont au moins une représentante.

## 9. Présentation du Comité de partenaires

- a. Présentation de Virginie Linage : La première réunion de l'année 2014-2015 a eu lieu le 15 octobre et a réuni les mêmes personnes que l'an dernier. Virginie Linage a été réélue présidente du comité de partenaires.

Voici un résumé du comité de partenaires :

Nous avons eu notre première réunion le 15 octobre. Nous avons fait le point sur notre dernière réunion du mois de juin 2014, le retour sur la rentrée, le calendrier scolaire avec deux changements de dates sur les bulletins (un en octobre et un autre en décembre).

Nous avons aussi parlé du budget de l'école (à rediscuter à la prochaine réunion) et de la planification de notre journée de forums d'ateliers suite au sondage des parents en fin d'année. La date prévue est le samedi 24 Janvier 2015. Il faudra ajouter des fonds. Ils utiliseront le 1000 \$ que l'APÉ offre, mais cela sera un peu plus cher avec les collations. Les parents paieront un petit montant. Début décembre, on fera un questionnaire aux parents sur leur intérêt par rapport aux intervenant-e-s choisi-e-s. Questionnaire avant décembre avec un dépôt symbolique et faire trois choix d'ateliers.

Commentaire : Camil Dubuc demande que le comité de partenaires nous mentionne le montant bientôt afin que l'on vote à la prochaine réunion.

Nous avons aussi abordé la question du code vestimentaire à l'école.  
Nous reviendrons plus en détails sur tous ces points lors de notre prochaine réunion, prévue le 26 novembre.

b. Questions : Aucune question.

#### 10. Bilan poursuite judiciaire

a. Présentation

Tous les documents sont prêts pour le 2 décembre, date de l'audition. Il manque seulement les documents des neuf groupes qui ont fait une demande à la CSC pour devenir intervenants dans la cause des Parents.

b. Questions : Aucune question

#### 11. Bilan du comité de sélection

Rien de ce côté aujourd'hui. Voir le point Divers 14.3

#### 12. Bilan des autres comités

12.1 Comité du site web de l'APÉ de RDV

M. Russel Adams a donné son nom pour nous aider à mettre le site web à jour. Il utilise le calendrier de ce site et cela est une priorité. Il a de l'expérience en gestion et pense faire un sondage pour savoir ce que les parents voudraient voir dans le site web et sur diverses autres plateformes.

#### 13. Autres mises à jour

Marylene Desroches, enseignante de premiers soins en français à la Croix-Rouge ici à Vancouver, nous a envoyé un message après avoir parlé avec Karine Boily du CSF au sujet de cours de premiers soins en français. Le coût est de 20 \$ par enfant pour une journée. Un suivi sera assuré.

Jocelyne Lessard nous a parlé du programme *Crossfit*, déjà en place dans certaines écoles. Cela l'intéresse d'offrir ce programme à l'école. Deux fois par semaine pendant deux à trois semaines. Exercices qu'on fait avec notre corps à l'extérieur. Les organisateurs seraient libres en avril 2015 pour venir à notre école. Le coût est de 12 \$ par élève pour celui de deux semaines et de 20 \$ pour celui de trois semaines. L'école où ce programme a été implanté est très satisfaite. C'est la

première fois qu'elle en parle aux parents. Cela aurait lieu pendant les cours d'éducation physique. Mme Chagnon le proposera aux enseignant-e-s et l'APÉ pourrait aider au financement.

Susanne Strauss de l'école Les Navigateurs demande si nous participerons à l'Expo-Sciences en 2014-2015. Cet événement apparaît déjà dans le budget 2014-2015, car Mme Katia Boudet-Palma, enseignante en 2013-2014, l'avait demandé l'an dernier. Ce sera avec Mme Mylène Boulanger, 6<sup>e</sup> année, cette année.

Un parent de RDV a rencontré Joy Alexander, une candidate aux élections scolaires (municipales) du 15 novembre, qui semblait intéressée à notre dossier par rapport à notre cause juridique; l'historique de la pétition des parents de RDV a été envoyé à cette maman pour qu'elle l'envoie à Mme Alexander.

#### 14. Divers

14.1 Programme Sports Études et cours de natation : Mme Chagnon mentionne qu'elle l'avait mis dans le projet éducatif, mais comme il y eu la grève, le suivi n'a pas été assuré. Le CSF a accordé un budget, ce serait en 5<sup>e</sup> et en 6<sup>e</sup> année. La semaine prochaine, Mme Chagnon rencontrera Mme Thérèse Santerre, enseignante à RDV et qui est aussi entraîneuse de natation.

Cours de natation pour compenser le manque d'espace de gym, mais maintenant nous avons le gym extérieur. Nous avons arrêté le programme de natation, car il manquait souvent des parents bénévoles. Perte au niveau du temps. Inquiétude au niveau de la surveillance dans l'eau selon Mme Thérèse Santerre quand les instructeurs/sauveteurs avaient fini leur horaire de travail.

On mentionne que le sport ne serait peut-être pas la natation, mais qu'il y a une grande ouverture pour ajouter des sports à l'école. Un parent dit qu'il a été bénévole deux années de suite à la piscine du JCC, et que cela a toujours bien fonctionné. Bon pour les enfants qui dépensent de l'énergie. L'APÉ pourrait subventionner des cours de natation.

14.2 Repas chauds : une plainte qu'un hamburger était rose. Mme Jocelyne Lessard, responsable des repas chauds, n'était pas au courant de cet incident. Elle remercie la présidente et mentionne que le programme remboursera la famille.

14.3 20 non ayants droit refusés à RDV : sans que le comité de sélection ne soit contacté. Mme Chagnon dit qu'il n'y a pas eu de répercussion du CSF, ni des parents. Au sujet de la famille qui avait fait une demande, l'invitation au comité de sélection n'a pas été bien dirigée, et donc, seulement deux personnes étaient présentes à la rencontre. Pour avoir quorum il faut : un membre de la direction d'école, un

administrateur du CSF et la personne élue des parents Il faudra qu'on en parle au CSF.

14.4 Consultation de la FPFGB sur la 7<sup>e</sup> année au CSF : Dominique Robeyns a reçu aujourd'hui une lettre du CSF. Le sondage et tous les résultats ont été envoyés à la FPFGB qui avait consulté les APÉ. En réunion le lundi 20 octobre, le CSF a été décidé de retirer la proposition de remettre la 7<sup>e</sup> année à l'élémentaire et de plutôt conserver la 7<sup>e</sup> année au secondaire et d'ajouter une heure de français et une heure de maths de plus par semaine à son programme.

Q. Combien de minutes devrait-il y avoir en 7<sup>e</sup> année?

R. En 8<sup>e</sup> année, trois blocs d'une heure. Les élèves 7<sup>e</sup> année suivent le même horaire que les 8<sup>e</sup>, 9<sup>e</sup> et 10<sup>e</sup> années; ils ont réalisé que le nombre de minutes en maths est plus grand à l'élémentaire. Ces deux heures ajoutées seront tirées des cours d'arts.

14.5 40 \$ reçu du gouvernement par enfant et pour chaque jour de grève : libre aux parents de donner l'argent à la campagne de financement de l'APÉ.

14.6 Campagne de financement de 15 \$ aux nouvelles inscriptions pour le contenant de tremblement de terre : on ne l'a pas été envoyé cette année à tous les nouveaux arrivants, seulement aux familles ayant des enfants à la maternelle.  
Dossier à suivre

15. Prochaine réunion : Le mercredi 26 novembre 2014 à 19 h

16. Levée de l'assemblée à 21 h 10



Préparé par : Hélène Roy, secrétaire, APÉ Rose-des-vents

Date : 22 octobre 2014

Appuyé : 26 novembre 2014

Présidente : Dominique Robeyns

ANNEXE A : Rencontre du 22 octobre avec les candidats aux élections du CSF  
Questions posées à la candidate et aux deux candidats

1) **PRÉSENTATION** : 25 minutes (**MAX 5 minutes par candidat**)

Cette présentation doit inclure les réponses aux questions suivantes posées par les parents :

1. Pour quelle(s) raison(s) désirez-vous occuper ce poste de conseiller au CSF?
2. Quelle est votre expérience pour occuper cette fonction?
3. Comment allez-vous diviser votre temps entre vos obligations de conseiller du CSF et vos obligations de la vie courante?
4. Combien d'heures pensez-vous consacrer à votre rôle de conseiller par semaine?
5. Si vous êtes élu(e), qu'est-ce qui sera au centre de vos activités durant votre mandat de conseiller?
6. Quels sont les enjeux que vous considérez à problème dans le monde de l'éducation en ce moment? Quel est le plus grand défi que nos écoles doivent relever en ce moment? Quels sont les secteurs qui ont besoin d'amélioration? Nommez deux aspects du monde de l'éducation que nous devons absolument remettre dans le droit chemin dans la prochaine décennie.
7. Quelles sont les trois grandes priorités que vous aimeriez donner au CSF durant votre mandat?
8. Pourquoi devrais-je voter pour vous?

2) **QUESTIONS DES PARENTS** : 35 minutes

2-1) Chaque candidat a **deux minutes maximum** pour répondre à la question suivante :

**9. Que comptez-vous faire pour assurer un suivi aux problèmes que vivent actuellement les écoles Rose-des-vents et Jules-Verne?**

2-2) Chaque candidat répond **en moins d'une minute à une question de son choix** et répond en **deux fois une minute maximum à deux questions posées au hasard**. Les trois questions choisies parmi :

10. Quels sont les points que nos écoles font bien ces temps-ci?
11. En général, auriez-vous tendance à simplifier ou à compliquer les situations et les problèmes rencontrés?
12. Quel est le plus grand impact que vous avez sur nos élèves?
13. Quel type de relation pensez-vous qu'un conseiller doit entretenir avec les membres du conseil de direction, par exemple le directeur ou le directeur adjoint du Conseil scolaire francophone?
14. Pensez-vous que le CSF puisse imprégner chaque classe dans chacune de ses écoles de sa vision pédagogique de manière plus homogène? Si oui, comment?
15. Quelle est votre position par rapport aux tests standardisés dans les écoles?
16. Quelle est votre vision pour améliorer la qualité du français oral et écrit des élèves au sein de nos écoles?
17. Quel est, selon vous, le facteur le plus important pour la réussite scolaire d'un enfant lors de son cheminement - à l'élémentaire? - au secondaire? Comment comptez-vous optimiser ce facteur dans nos écoles?

2-3) Questions ouvertes

3) **REMERCIEMENTS**

ANNEXE B : État des finances avec tous les dépôts effectués le 22 octobre 2014

	<b>Aug 1 - Oct 22, 14</b>	<b>Budget</b>	<b>\$ Over Budget</b>
<b>Ordinary Income/Expense</b>			
<b>Income</b>			
<b>Solde du fonds a la fin de l'an</b>	0.00	15,746.88	(15,746.88)
<b>Don directs</b>	0.00	9,000.00	(9,000.00)
<b>Don-Contenant tremblement de te</b>	0.00	800.00	(800.00)
<b>BC Gaming Commission</b>	0.00	7,000.00	(7,000.00)
<b>Operating Revenue</b>			
<b>Carte de Noel</b>	0.00	2,000.00	(2,000.00)
<b>Repas et lait</b>			
<b>Repas chauds</b>	17,991.95	0.00	17,991.95
<b>Repas et lait - Other</b>	0.00	80,000.00	(80,000.00)
<b>Total Repas et lait</b>	17,991.95	80,000.00	(62,008.05)
<b>Total Operating Revenue</b>	17,991.95	82,000.00	(64,008.05)
<b>Total Income</b>	17,991.95	114,546.88	(96,554.93)
<b>Cost of Goods Sold</b>			
<b>Cost of goods sold</b>			
<b>Repas et lait</b>			
<b>Sushi</b>	924.21	0.00	924.21
<b>Pizza</b>	620.17	0.00	620.17
<b>Repas chauds</b>	80.00	0.00	80.00
<b>Repas et lait - Other</b>	0.00	70,000.00	(70,000.00)
<b>Total Repas et lait</b>	1,624.38	70,000.00	(68,375.62)
<b>Total Cost of goods sold</b>	1,624.38	70,000.00	(68,375.62)
<b>Total COGS</b>	1,624.38	70,000.00	(68,375.62)
<b>Gross Profit</b>	16,367.57	44,546.88	(28,179.31)

## Expense

### Depenses prevues-budget d'ecole

<b>Sociaux culturel</b>	0.00	1,200.00	(1,200.00)
<b>Education physique</b>	0.00	500.00	(500.00)
<b>foire de la science</b>	0.00	200.00	(200.00)
<b>Grande sortie autobus</b>	0.00	1,350.00	(1,350.00)
<b>comite partenaire</b>	0.00	1,000.00	(1,000.00)
<b>Barbecue communautaire</b>	0.00	900.00	(900.00)
<b>Bibliotheque</b>	0.00	500.00	(500.00)
<b>Aide aux familles</b>	0.00	5,000.00	(5,000.00)
<b>Developpement communautaire</b>			
Div 1	0.00	250.00	(250.00)
Div 2	0.00	250.00	(250.00)
Div 3	0.00	250.00	(250.00)
Div 4	0.00	250.00	(250.00)
Div 5	0.00	250.00	(250.00)
Div 6	0.00	250.00	(250.00)
Div 7	0.00	250.00	(250.00)
Div 8	0.00	250.00	(250.00)
Div 9	0.00	250.00	(250.00)
Div 10	0.00	250.00	(250.00)
Div 11	0.00	250.00	(250.00)
Div 12	0.00	250.00	(250.00)
Div 13	0.00	250.00	(250.00)
Div 14	0.00	250.00	(250.00)
Div 15	0.00	250.00	(250.00)
<b>Total Developpement communautaire</b>	0.00	3,750.00	(3,750.00)
<b>Total Depenses prevues-budget d'ecole</b>	0.00	14,400.00	(14,400.00)

<b>Depenses prevues - autres</b>			
St-valentin	0.00	300.00	(300.00)
<b>Sortie - 6e années</b>			
Camp Strathcona (6e annees)	0.00	2,000.00	(2,000.00)
<b>Total Sortie - 6e années</b>	0.00	2,000.00	(2,000.00)
<b>Sortie - 5e années</b>	0.00	2,000.00	(2,000.00)
<b>Brackendale</b>	0.00	2,389.56	(2,389.56)
<b>Administration</b>	323.22	1,500.00	(1,176.78)
<b>Social</b>	313.54	1,500.00	(1,186.46)
<b>Materiel de secours pour conten</b>	0.00	1,600.00	(1,600.00)
<b>Repas d'appréciation de fin d'a</b>	0.00	1,000.00	(1,000.00)
<b>Projet Poux</b>	(20.00)	500.00	(520.00)
<b>Lac Evans</b>	541.01	1,000.00	(458.99)
<b>Play Palace</b>	0.00	1,000.00	(1,000.00)
<b>carnaval</b>	0.00	3,000.00	(3,000.00)
<b>Court judiciaire</b>	445.97	5,000.00	(4,554.03)
<b>Total Depenses prevues - autres</b>	1,603.74	22,789.56	(21,185.82)
<b>Total Expense</b>	1,603.74	37,189.56	(35,585.82)
<b>Net Ordinary Income</b>	14,763.83	7,357.32	7,406.51
<b>Other Income/Expense</b>			
<b>Other Income</b>			
Interest Income	0.30	0.00	0.30
<b>Total Other Income</b>	0.30	0.00	0.30
<b>Other Expense</b>			
Reserves	0.00	7,357.32	(7,357.32)
<b>Total Other Expense</b>	0.00	7,357.32	(7,357.32)
<b>Net Other Income</b>	0.30	(7,357.32)	7,357.62
<b>Net Income</b>	<b>14,764.13</b>	<b>0.00</b>	<b>14,764.13</b>