

Ébauche du Procès verbal

Association des parents de l'école Rose-des-Vents

Judi 11 janvier 2018 19h

Présence: Total de 13 personnes

Membres du Conseil d'Administration : Nour Enayeh (présidente), Anne Lama (secrétaire), Nathalie Gonzalez (conseillère), Maia Tarassoff (conseillère), Amy Dollotalas (trésorière), Edith Domingue (Vice-Présidente)

Personnel de l'école : Ali Belhis (directeur RDV)

Parents : Marie Desroches, Samantha Kemp, Caroline Benedek, Valérie Jamin, Émilie Lapprend, Julie-Anne Grose

1. Ouverture de l'assemblée

Mot de bienvenue et vœux de la Présidente.

2. Adoption de l'ordre du jour

Marie propose l'adoption de l'ordre du jour. Samantha appuie.

Pour:17 ; Contre :0 ; Abstention :0. **Adopté à l'unanimité.**

3. Adoption du procès verbal de la dernière rencontre

Amy a repéré une coquille dans le texte. PADE sera remplacé PADL.

Nathalie propose l'adoption du procès-verbal de la rencontre du 02 décembre 2017. Emilie appuie.

Pour: 10; Contre :0 ; Abstention : 0. **Adopté à l'unanimité.**

4. Consultation du projet de la récréation inversée

Projet proposé par les APS et au regard du succès dans d'autres écoles. Il est question de reculer l'heure de la récréation. Ali : les snacks sont sous la responsabilité des enseignants durant la petite récréation ; cela ne peut être changé mais il est possible d'ajuster le moment de la collation.

L'option a été discutée en réunion du personnel en fonction des âges des enfants.

La proposition des APS a été unanime. Les enseignants auraient dû être consultés car il y a un impact sur l'enseignement :

- Quelque soit leur âge, les enfants ont toujours faim
- Il y a toujours des enfants qui n'ont pas faim et le retard pris retombe sur le temps d'enseignement.

Ali : A l'unanimité, les enseignants ne voulaient pas tenter l'expérience. A la réunion du personnel, il y avait donc 2 avis que Ali veut trancher avec l'avis des parents.

Caroline demande s'il y a eu une confrontation entre les parents et les APS. Non car c'est impossible à organiser. Caroline pense qu'il faudrait cette rencontre officielle car il faut aussi prendre en compte l'avis des enseignants.

Ali pense qu'il faut penser avant tout à l'intérêt des enfants. Il pense qu'il serait bon au moins d'essayer. Nour propose de faire une période d'essai et de réévaluer le tir dans 6 semaines. Les parents seront consultés et les rythmes biologiques des enfants seront observés. L'enseignant est celui qui sait. Mais les APS ont la formation nécessaire pour juger aussi. Nathalie dit que la situation actuelle n'est pas satisfaisante. Suggestion d'envoyer une collation plus conséquent. Ali propose de solliciter l'avis d'une nutritionniste. C'est l'occasion de faire de l'éducation alimentaire.

Le test commencera après le 7 février, date de la prochaine réunion du personnel.

Nour propose l'adoption de la proposition. Emilie appuie.

Pour: 9; Contre : 0 ; Abstention : 4. **Adopté à la majorité**

5. Présentation de la Présidente de l'APÉ RDV

- ✓ Amy a reçu les derniers dons. On s'approche du but (environ \$7,000). Les reçus seront envoyés par email.
- ✓ Le comité pizza est désormais pourvu d'un comité de parents. Valérie commande et s'occupe des factures sur le site des repas chauds. Haida achète les pizzas et autres. Cependant, Valérie précise que son aide est provisoire et qu'elle ne pourra assumer cette tâche le reste de l'année. Olivia sera sollicitée pour savoir si elle peut prendre la relève.
- ✓ Toujours pas de comité anti-poux. Ali précise qu'il n'y a pas d'épidémie à l'école pour l'instant.

6. Comité des partenaires

Projet éducatif pour l'année prochaine. Avoir un éducateur culturel. \$20,000 par année. Cette année sont prévues Caroline (l'atelier cuisine à raison de 25h par semaine) et Nadia (dance jusqu'à la fin de l'année).

Calendrier scolaire. Le comité est soumis à plusieurs options de la part du CSF :

- Option 1. Les vacances de printemps. 25-29 mars. Pas de minute supplémentaire. Fin de l'école à 2h47
- Option 2. 2 semaines. 18-29 mars. Ajout de 8 min/jour. Fin de l'école à 2h55
- Option 3. On garde les 8 min. 25-29 mars. Ajout de 4 jours les 13, 14, 15, 16 en novembre plus le 8 février pour un long week-end.

L'idée du comité est de travailler 3 minutes de plus (en plus des 8 min). L'école finirait à 2h58. Plus ajout d'une journée supplémentaire, le 13 novembre pour un long week-end de 5 jours. Ce n'est pas présentable comme une option si l'on considère la fatigue des enfants. L'option peut être présentée comme un besoin au CSF.

Question sur l'ajout d'une journée pédagogique alors qu'il y en a déjà une le 9 novembre. Nathalie dit que cela demande aux parents de trouver un moyen de garde pour les enfants. Une autre option serait de maintenir le service de bus ce jour-là, service payé par le CSF. L'APÉ suggère la 4^e option au CSF.

Délai supplémentaire jusqu'au 28 février.

Nour propose. Anne seconde. Pour: 10; Contre :0 ; Abstention : 3. **Adopté à la majorité**

Edith prend la parole en tant qu'ancienne au comité des partenaires. L'APÉ doit voter pour le calendrier. L'information est envoyée par courriel aux parents ou alors un sondage est réalisé pour présenter les résultats et vote des parents. Permet des commentaires et une collecte de données. Doit être annoncé à l'ordre du jour de la prochaine rencontre.

Recherche d'une seconde orthopédagogue. Véronique est en congés maternité. La conseillère est renouvelée.

Le ski est pris en charge par Chloé (3-4) et Mylène (5-6). Les enfants qui n'y participent pas font des activités à l'école. Il y en a beaucoup plus que l'année dernière.

Nouveau format des bulletins. Faire des ateliers pour le présenter aux parents. Invitation à la prochaine réunion des enseignants le 7 février. Nathalie a 2 enfants de niveaux différents et rencontre des problèmes d'uniformités. Ali va vérifier avec elle.

Règles de l'école. Brève discussion qui sera abordée en profondeur la prochaine fois.

7. Bilan de la trésorière

- \$2,000 obtenu grâce à la fête d'Halloween.
- \$3,400 du marché de Noël. 3 remboursements (\$148) doivent être effectués dû à un manque de commande. Doit être vérifié avec Olivia et Karine. Dépense de \$8,000 en comptant le remboursement de l'APÉ Jules Verne. Un parent suggère de comparer avec l'année dernière. Mais Amy n'a que les chèques pas les commandes. Pour l'année prochaine il faudrait faire la différence entre les repas chauds et les commandes. Avec Vancity ce n'est pas possible de payer en ligne.
- Les levées de fonds ont atteint \$5,000. Strathcona est désormais à \$4,000. Le comité judiciaire passe à \$15,000. Le fond de roulement est désormais à \$16,000.

8. Bilan des autres comités

A. *Levée de fonds.*

Amy relance l'idée d'acquérir un congélateur pour la vente de produits frais. Il y aurait de la place dans la cuisine de Jules Verne. Les pizzas offrent une bonne marge de profit. Peut être que Jules Verne pourrait partager les frais.

Proposition d'achat de couverts de l'APÉ ainsi que pour chacune des classes en cas d'oubli (\$2 pour un set de 18 à IKEA). Les élèves parfois faute de couvert ne mangent pas leur repas. Nour précise que l'APÉ avait des couverts sous clef dans la cuisine mais que tous ont disparu. Il faudrait instaurer des règles pour leur utilisation future.

Banque de livres organisée par les parents en mars à organiser.

Dîner saint Valentin. Recherche d'un traiteur mais rien n'est possible en dessous de \$35. Pourquoi pas un dîner fromages et vin ? On peut limiter à \$50/personne. Proposition d'un traiteur de plats syriens. Le 14 février est un mardi. Un autre jour est envisagé (vendredi 23 février ?). Proposition d'utiliser les 6^e année pour la garde des enfants.

B. Comité consultation

Les parents vont être consultés par le CSF la semaine prochaine pour obtenir des propositions. Il y a 3 lieux à diviser entre RDV et Anne Hébert. L'école AH doit être impliquée dès à présents. Le CSF a une idée de la répartition mais attendent de savoir si c'est possible.

Emilie, présidente de la garder ile-aux-enfants précise que la preschool ne peut être à Henderson ni Laurier c'est un prérequis du VSB. Ce service ne peut être qu'à RDV. Le contrat a été discuté avec Monsieur Soisson. Les portatives ne sont pas autorisées non plus. Un parent demande combien de temps ce processus de consultation va durer. Les parents devraient avoir le choix d'inscrire leurs enfants dans le système anglophone mais les dates limites d'inscription au VSB sont dépassées. Pourquoi les parents sont consultés puisque la décision finale revient au CSF ? Les parents sont un lobby important. Il est important de donner son avis au cours de la consultation et d'exprimer le souhait de garder la preschool car ce n'est pas une priorité du CSF. Les représentants de classe pourraient communiquer l'information aux parents. La garderie est moins compliquée que la preschool car elle ne concerne que l'occupation d'une classe.

Il y aura une journée portes ouvertes à Laurier. Proche de métro Canada Line. Aussi grand qu'Henderson. Rénovation prévue. Près d'un parc. Si Anne Hébert veut de Henderson, elle aura deux annexes. Henderson garderait les mêmes enseignants et sa direction. Le transport scolaire est gardé jusqu'à la fin de l'année. Bonne transition pour les enfants avec le service de garde.

C. Comité poursuites judiciaires

RAS

9. Autres mises à jour

L'activité patinage durant les vacances d'hivers a rassemblé quelque 60 personnes. Les photos sont sur Facebook.

Question de Samantha sur les livres pédagogiques utilisés en classe par les enseignants et leurs mauvaises conditions. Il faudrait pouvoir en acheter des neufs mais sur quel budget ? C'est du ressort de l'école. Il existe des fonds au comité des partenaires. Don de livres possible. Ali voulait centraliser les choses avec l'achat de trousse de livres par niveau.

10. Divers

RAS

11. Prochaine réunion : 11 Avril 2018

12. Levée de l'assemblée : 21h05

Préparé par : Anne Lama, secrétaire APE Rose-des-vents

Date : 11 janvier 2018

Appuyé : 1^{er} mars 2018

Présidente : Nour Enayeh

12:08 AM

01-10-18

Accrual Basis

Association Des Parents L'Ecole Rose-Des-Vents

Profit & Loss Budget Performance

August 2017 through July 2018

Budget		Aug '17 - Jul 18	Budget	\$ Over
	Ordinary Income/Expense			
	Income			
	Levee de fonds collective			
	halloween0.00 2,068.25 marche de noel0.00	2,068.25	3,400.91	
	Total Levee de fonds collective0.00	3,400.91		5,469.16
		5,469.16		
	Solde du fonds a la fin de l'an	0.00	53,843.60	-53,843.60
	Don directs	5,185.00	8,000.00	-2,815.00
	Retour de taxes	3,376.49	3,000.00	376.49
	Don-Contenant tremblement de te	465.00	650.00	-185.00
	BC Gaming Commission	6,900.00	5,700.00	1,200.00
	Operating Revenue			
	Repas et lait			
	Repas chauds	21,068.10	70,000.00	-48,931.90
	Total Repas et lait	21,068.10	70,000.00	-
48,931.90			70,000.00	
	Total Operating Revenue	21,068.10	141,193.60	-48,931.90
	Total Income	42,463.75		-98,729.85
	Cost of Goods Sold			
	Cost of goods sold			
	Repas et lait			
	Sushi	2,236.40	0.00	2,236.40
	Hot Dog	190.05	0.00	190.05
	Pizza	1,376.96	0.00	1,376.96
	Repas chauds	9,451.00	0.00	9,451.00
	Lait	229.28	0.00	229.28
	Repas et lait - Other	0.00	60,000.00	-60,000.00
	Total Repas et lait	13,483.69	60,000.00	-
46,516.31				
	Total Cost of goods sold	13,483.69	60,000.00	-
46,516.31				
	Total COGS	13,483.69	60,000.00	-
46,516.31				
	Gross Profit	28,980.06	81,193.60	-52,213.54
	Expense			
	Diner Appreciation du Personnel	0.00	1,500.00	-1,500.00
	Appreciation eleves benevoles	0.00	1,000.00	-1,000.00
	Diner appreciation rep comites	0.00	500.00	-500.00
	Depenses prevues-budget d'ecole			
	Projet Justice Social	0.00	500.00	-500.00
	Comite des partenaires	0.00	1,000.00	-1,000.00

Bibliotheque	0.00	1,000.00	-1,000.00
Aide aux familles	0.00	5,000.00	-5,000.00
Developpement communautaire			
Div 1	0.00	250.00	-250.00
Div 2	0.00	250.00	-250.00
Div 3	0.00	250.00	-250.00
Div 4	0.00	250.00	-250.00
Div 5	0.00	250.00	-250.00

Net Ordinary Income	32,725.92	31,193.60	1,532.32
Other Income/Expense			
Other Income			
Interest Income	14.62	0.00	14.62
Total Other Income	14.62	0.00	14.62
Other Expense			
Reserves			
Henderson			
Secours	126.40		
Hotdogs	44.30		
Pizza	339.15		
Sushi	433.30		

	Repas Chauds		-2,713.60		
6e	Div 6	0.00	250.00	-250.00	
	Div 7	0.00	250.00	-250.00	
	Div 8	0.00	250.00	-250.00	
	Div 9	0.00	250.00	-250.00	
	Div 10	0.00	250.00	-250.00	
	Div 11	0.00	250.00	-250.00	
	Div 12	0.00	250.00	-250.00	
	Div 13	0.00	250.00	-250.00	
	Div 14	0.00	250.00	-250.00	
	Total Developpement communautaire	0.00	3,500.00	-3,500.00	
	Total Depenses prevues-budget d'ecole	0.00	11,000.00	-11,000.00	
	Depenses prevues - autres				
	6e annee- Strathcona				
	Strathcona		-7,100.00	0.00	-7,100.00
annee- Strathcona -					
Other	0.00		4,000.00	-4,000.00	
	Total 6e annee- Strathcona		-7,100.00	4,000.00	-11,100.00
	5e annee - Victoria		0.00	2,000.00	-2,000.00
	3e annee- Brackendale		1,395.00	2,000.00	-605.00
	Administration Social		180.13	1,500.00	-1,319.87
	Halloween		609.23		
	Social - Other		74.03	1,500.00	-1,425.97
	Total Social		683.26	1,500.00	-816.74
	Materiel de secours pour conten		0.00	4,000.00	-4,000.00
	Projet Anti-Poux		0.00	500.00	-500.00
	Lac Evans		1,095.75	1,500.00	-404.25
	Play Palace		0.00	1,000.00	-1,000.00
	carnaval		0.00	3,000.00	-3,000.00
	Court judiciaire		0.00	15,000.00	-
15,000.00					
	Total Depenses prevues - autres		-3,745.86	36,000.00	-
39,745.86					
Total Expense	-3,745.86 50,000.00	-53,745.86	Henderson - Other 0.00	10,000.00	-
				10,000.00	
				16,193.60	
	Total Henderson		-1,770.45	10,000.00	-11,770.45
	Projets		0.00	5,000.00	-5,000.00

			0.00-16,193.60	
Fonds de Roulement				
Total Reserves	-32,964.05	<u>-1,770.45</u>	31,193.60	<u> </u>
Total Other Expense	-32,964.05	<u>-1,770.45</u>	31,193.60	<u> </u>
Net Other Income	32,978.67	<u>1,785.07</u>	-31,193.60	<u> </u>
Net Income	34,510.99	<u>34,510.99</u>	0.00	<u> </u>